



## ISTITUZIONE SCOLASTICA 1° CIRCOLO ASTI

C.so Dante Alighieri 88, 14100 Asti - Tel. 0141/593171  
 C. M.: ATEE00100D – Codice Fiscale: 80005440054 - Codice Univoco: UF9BU2  
 P.E.O.: [atee00100d@istruzione.it](mailto:atee00100d@istruzione.it) – P.E.C.: [atee00100d@pec.istruzione.it](mailto:atee00100d@pec.istruzione.it)  
[www.primocircoloasti.it](http://www.primocircoloasti.it)



A.S. 2024/2025 – DOTAZIONE MATERIALE SCOLASTICO RICHIESTO

### PRIMARIA OBERDAN

#### CLASSE 3<sup>^</sup>

- N.2 quadernoni a righe di terza con copertina blu ITALIANO
- N.2 quadernoni a quadretti 5 mm MATEMATICA con copertina rossa
- N.1 quadernone a quadretti 5mm storia con copertina ROSA per STORIA
- N.1 quadernone a quadretti 5 mm geografia con copertina GIALLA per GEOGRAFIA
- N. 1 quadernone a quadretti 5 mm scienze con copertina VERDE per SCIENZE
- N. 1 quadernone a quadretti 5 mm per inglese con copertina ARANCIONE INGLESE
- N. 1 quadernone a quadretti 5 mm religione cattolica con copertina BIANCA per RELIGIONE
- N.1 Diario
- Astuccio completo di matite colorate, pennarelli piccoli, forbici con punta arrotondata, gomma, temperino con serbatoio, colla stick, n.2 matite 2HB, un righello, biro NERA, ROSSA, BLU cancellabili con eventuali ricariche o biro di scorta (controllare periodicamente il materiale e aggiungere ciò che manca)
- N.1 album da disegno con fogli lisci
- N. 1 cartellina di cartone con elastico
- sapone liquido
- sacchetta con asciugamano
- tovaglietta per la merenda nell'intervallo
- N. 1 risma di carta per fotocopie
- N. 1 pacco fazzolettini di carta
- Sacca per attività motoria con scarpe da ginnastica ( appena si inizierà l'attività).

Sul diario scrivere all'interno indirizzo e numeri di telefono dei genitori e/ o altri utili.

**ISTITUZIONE SCOLASTICA 1° CIRCOLO ASTI**

C.so Dante Alighieri 88, 14100 Asti - Tel. 0141/593171  
C. M.: ATEE00100D – Codice Fiscale: 80005440054 - Codice Univoco: UF9BU2  
P.E.O.: [atee00100d@istruzione.it](mailto:atee00100d@istruzione.it) – P.E.C.: [atee00100d@pec.istruzione.it](mailto:atee00100d@pec.istruzione.it)  
[www.primocircoloasti.it](http://www.primocircoloasti.it)



IMPORTANTE: CONTROLLARE QUOTIDIANAMENTE IL DIARIO, firmare gli avvisi e le comunicazioni varie.

SI PREGA DI UTILIZZARE il diario per giustificare le assenze nelle pagine predisposte e per qualunque comunicazione alle insegnanti.

Sarebbe utile contrassegnare tutto il materiale con il nome del bambino.